


ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом
МДОУ № 5 «Рябинка»
(протокол № 1 от 27.08.2021 г.)

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МДОУ №5 «Рябинка»
№ 39 от 27.08.2021 г.
Заведующий 
А.А.Махмутова



СОГЛАСОВАНЫ

Советом родителей
МДОУ №5 «Рябинка»
(протокол № 3 от 19.08.2021 г.)

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
Чердаклинского детского сада №5 «Рябинка»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее по тексту Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 2 июля 2021 года, приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом учреждени и определяют внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) муниципального дошкольного образовательного учреждения Чердаклинского детского сада №5 «Рябинка» (далее МДОУ).

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников в ДОУ разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой групповой ячейке (возрастной группе) и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются Педагогическим советом ДООУ, утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением и действуют до принятия новых Правил.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы учреждения.

2.1. Режим работы МДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

Режим работы дошкольного образовательного учреждения:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении – 10,5 часов;
- ежедневный график работы дошкольного образовательного учреждения: с 07.30 часов до 18.00 часов.

Прием воспитанников в Учреждение осуществляется с 07.30 - до 08.30 часов.

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в МДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МДОУ до 18-00

2.4. Родителям запрещено осуществлять прогулку, в том числе вместе с ребенком на игровых площадках детского сада.

2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка из МДОУ, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.6. Администрация МДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости, в том числе, в летний период, либо в иные периоды в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и болезнью воспитателей, на время ремонта и др., если это не противоречит действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам.

2.7. В период карантин в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Ульяновской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники,

не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе, если это не противоречит действующим санитарно-эпидемиологическим нормативам.

2.8. В случае если ребенка не забирают после 18:00 и родители (законные представители) не выходят на связь, МДОУ оставляет за собой право действовать согласно «Инструкции по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.

3. Охрана жизни и здоровья воспитанников

3.1. МДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

-соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

-осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;

-систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

-обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

-расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению МДОУ не допускаются.

3.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока - изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровья).

3.4. Прием обучающегося в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

3.4.1. Прием детей, впервые поступающих в МДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.5. После перенесенного заболевания (п. 2.9.4. СанПиН 2.4.3648-20), а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней) обучающийся (воспитанник) принимается в МДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.6. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в МДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинского работника о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в МДОУ по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.8. О невозможности присутствия обучающегося (воспитанника) в МДОУ по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 08:30 текущего дня.

3.9. Лица, посещающие МДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

3.10. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и представить соответствующее медицинское заключение.

3.11. В МДОУ обеспечивается групповая изоляция (в период пандемии или карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

3.12. В помещениях постоянного пребывания обучающихся ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.

3.13. Все имеющееся в МДОУ игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеет документы, подтверждающие его безопасность. Данное оборудование подвергается ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсовые игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

3.14. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся. Процедура проветривания проводится согласно следующим нормам:

- минимум два раза в день максимум 30 минут с формированием сквозного проветривания в отсутствие детей;
- заканчивается за 30 минут до прихода обучающихся (воспитанников);
- одностороннее в присутствии обучающихся (воспитанников) и только в жаркую, сухую погоду; Температура воздуха должна быть:
- в игровых комнатах в пределах 21-24;
- в спальнях в рамках 18-22;

Необходимо наличие москитных сеток на оконных рамах, используемых для проветривания.

3.14.1. Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено. Влажность воздуха в помещениях МДОУ не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40%.

3.15. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема обучающимися, а также передавать их воспитателям групп для лечения обучающихся в МДОУ. Прием лекарств по показаниям лечащего врача осуществляет медицинская сестра на основании справки из лечебного учреждения и в случае крайней необходимости,

которая возникает при жизненно важных показаниях.

3.16. Детская мебель, оборудование помещений МДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья обучающихся (воспитанников) и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту обучающихся, индивидуальным особенностям развития обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»).

3.17. В МДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.18. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

3.19. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

3.20. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви обучающегося времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.)

3.21. У обучающихся (воспитанников) должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки) спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (независимо от времени года).

3.22. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).

3.23. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.

3.24. В шкафу каждого ребенка должно быть два подписанных пакета для хранения чистого и использованного белья.

3.25. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья. Еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь.

3.26. Не рекомендуется надевать на обучающегося (воспитанника) в МДОУ ювелирные украшения (МДОУ не несет ответственность за их сохранность и целостность), приносить дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие.

3.27. Для проведения дня рождения воспитанника приглашение аниматоров в детский сад запрещено. В соответствии с нормами СанПин родители не должны приносить в детский сад угощения на день рождения (обучающегося) воспитанника.

3.28. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты МДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

4. Режим организации образовательного процесса

4.1. Образовательная деятельность в МДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программой для обучающихся с ОВЗ,

разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

4.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и определена в режиме организации пребывания воспитанников в МДОУ.

4.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

4.4. Образовательная деятельность в МДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

4.5. Основу режима пребывания обучающихся в МДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников) (организация жизни и пребывания в МДОУ – режим дня).

4.6. Прием обучающихся (воспитанников) в МДОУ осуществляется с 7.30 до 8.30 .

Воспитатели проводят беседы с родителями (законными представителями) о воспитанниках утром в часы утреннего приема детей (с 7.30 до 8.30) и вечером после 16-30, в т.ч. во время прогулки согласно режиму дня. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

4.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

4.8. Требования к организации образовательного процесса:

Продолжительность занятий для детей, не более:

от 2 до 3 лет – 10 минут

от 3 до 4 лет – 15 минут

от 4 до 5 лет – 20 минут

от 5 до 6 лет – 25 минут

от 6 до 7 лет – 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей, не более:

от 2 до 3 лет – 20 минут

от 3 до 4 лет – 30 минут

от 4 до 5 лет – 40 минут

от 5 до 6 лет – 50 минут или 75 минут (при организации занятия после дневного сна)

от 6 до 7 лет – 90 минут

4.9. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут.

Время начала занятий для всех возрастов – не ранее 9.00, окончания – не позднее 17.00

4.10. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

– интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

– интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;

– персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;

– планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

4.11. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

4.12. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.13. При организации режима пребывания обучающихся(воспитанников) в МДОУ недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха обучающихся (воспитанников). Не допускается напряженность, «поторапливания» обучающихся (воспитанников) во время приема пищи, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

4.14. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с обучающимися (воспитанниками) не проводится.

4.15. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания обучающегося в МДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией МДОУ (заведующим, старшим воспитателем).

4.16. В МДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

4.17. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами МДОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

4.18. Продолжительность ежедневных прогулок для детей составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.19. Плата за содержание обучающегося (воспитанника) в МДОУ вносится не позднее 10 числа периода, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет, указанный в Договоре или квитанции на оплату.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МДОУ без разрешения администрации МДОУ. С целью безопасности обучающихся (воспитанников) МДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) запрещается забирать детей из группы в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

5.3. Передача обучающихся (воспитанников) дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и

приложением копии паспортных данных доверенных лиц.

5.3.1. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим совершеннолетия; лицам не указанным в заявлении о возможности забирать ребенка третьим лицам. Запрещено отпускать обучающегося одного из здания ДДОУ, с участка по просьбе родителей (законных представителей).

5.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы МДОУ. Родителям (законным представителям) не допускается приводить обучающегося (воспитанника) в МДОУ ранее 7:30; запрещается оставлять обучающегося (воспитанника) одного на территории или в помещении МДОУ, поручать присмотр за ним до открытия МДОУ работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка из МДОУ не позднее 18:00.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя в МДОУ ребенка, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Запрещается обучающимся (воспитанникам) приносить в МДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки – киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства. Запрещается давать обучающемуся (воспитаннику) в МДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы и другую пищевую продукцию.

5.7. Родителям и работникам МДОУ запрещается курение в помещениях и на территории МДОУ.

5.8. Родителям и лицам, не относящимся к деятельности МДОУ, запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с заведующим МДОУ (с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию учреждения). При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам МДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п.

5.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории МДОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся (воспитанников).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МДОУ.

5.11. За сохранность имущества, перечисленного в пунктах, 5.9., 5.10 настоящих Правил и оставленного на улице, МДОУ ответственности не несет.

5.12. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

5.13. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).

5.14. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или видеокамера) во время просмотра детского праздника (утренника).

- 5.15. Родителям (законным представителям) обучающихся во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.
- 5.16. Родителям (законным представителям) обучающихся (воспитанников) нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.
- 5.17. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению обучающихся (воспитанников) группы.
- 5.18. При возникновении пожара обучающиеся (воспитанники) незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 5.19. При получении обучающимся (воспитанником) травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).
- 5.20. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения обучающиеся (воспитанники) выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заведующему хозяйством МДОУ.
- 5.21. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему хозяйством МДОУ.
- 5.22. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.
- 5.23. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему обучающихся (воспитанников). При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.
- 5.24. Запрещается употребление на территории МДОУ алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

6. Организация питания воспитанников

- 6.1. МДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.
- 6.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с действующим в МДОУ «Положением об организации питания воспитанников», являющимся локальным актом МДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Контроль организации питания осуществляет МДОУ.
- 6.3. Питание обучающихся (воспитанников) в МДОУ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно -

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся (воспитанникам) в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований и на основании справки из лечебного учреждения установленного образца.

6.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МДОУ (10,5 часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник)

6.5. Для организации питьевого режима обучающихся (воспитанников) используется охлажденная кипяченая вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.

6.6. Контроль организации и качества питания (качество поставляемых продуктов питания, закладка продуктов, кулинарная обработка и выход блюд, вкусовые качества пищи, санитарное состояние пищеблока, правильность хранения и соблюдение сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация, медицинский работник и бракеражная комиссия МДОУ.

6.7. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю организации и качества питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.8. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.9. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;

- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.10. К сервировке столов могут привлекаться дети с 4-х лет.

6.11. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.12. МДОУ размещает на своем сайте, а также информационном стенде в приемных групп для родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции.

6.13. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения (МДОУ). Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещена.

7. Права обучающихся (воспитанников)

7.1. МДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Обучающиеся (воспитанники) МДОУ, имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской (первой

доврачебной) и социальной помощи;

-уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;

-развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

-поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

-бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в МДОУ ООП ДО и АООП ДО;

-пользование имеющимися в МДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом МДОУ;

-получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МДОУ.

7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав обучающихся (воспитанников) и своих прав, так, как и работники МДОУ самостоятельно или через своих представителей вправе:

-обращаться в органы управления МДОУ и (или) Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в МДОУ в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий обучающихся (воспитанников) и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

-принимать активное участие в образовательной деятельности МДОУ;

-быть избранным в коллегиальные органы управления МДОУ;

-повышать педагогическую культуру;

-получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования обучающегося (воспитанника);

-за справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).

Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте МДОУ.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники МДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников. Цель сотрудничества - обеспечение полноценных условий для успешного развития и образования, охраны жизни и здоровья воспитанников, получения ими качественного дошкольного образования.

7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинскому работнику МДОУ.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствие детей.

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) МДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам МДОУ не допускается.

8.2. Дисциплина в МДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом МДОУ, договором об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников МДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МДОУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются Советом родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего МДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

В данном документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью

12 (двенадцать) лист(а)(ов)

Руководитель

М.А. Сидорова

